Д.Шопоков атындагы орто мектеп

17.09.2022ж.№1- буйрук

"Эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздукту сактоо боюнча"

01.08.2003ж.№167 КР "Эмгекти коргоо"мыйзамынын негизинде билим берүү процессин ишке ашырууда.

Эмгектин жагымдуу шарттарын жакшыртуу,коопсуздук эрежелерин сактоо максатында буйрук кылам:

1. Эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо боюнча мектептин директору Сатылганов Дж.Дж. жооптуу болуп дайындалсын.
2. Эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздукту сактоо боюнча төмөнкү курамда комиссия түзүлсүн:

   1.Сатылганов Дж. Дж. - мектеп директору.

   2. Колдеева А. Дж - мектептин проф.комитетинин төрайымы.

   3. Суюмбекова Ч.А. - тарбия иштери боюнча уюштуруучу

3.**Эмгекти коргоо жанан техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо комиссия тарабынан чейрек сайын эмгек орундарында текшерилип, жыйынтыктары директордун алдындагы кенешинде каралып турсун.**

4. **Окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары Оморова А.С төмөнкүдөй жоопкерчилик жүктөлсүн:**

- Билим берүү процессинде эмгекти коргоо эрежелеринин сакталышы жана уюштурулушу.
- ТСО ж/а приборлордун коопсуздугуна көзөмөлдү камсыздоо.
- Эмгекти коргоо боюнча эскертмени иштеп чыгуу, уюштуруу жана дайыма көзөмөлдөө, о.э. лабараториялык- практикалык иштерди өткөрүүдө коопсуздукту көзөмөлдөө.
- Өз убагында техникалык коопсуздук боюнча эскертме журналына регистрация болгондугун текшерүү.
- Профсоюз комитети менен бирдикте окуу приборлорун колдонушу көзөмөлдөө, химиялык реактивдердин туура эмес колдонушуна жол бербөө жана ден-соолукка зыян келтирсе өз убагында токтотуу.
- Мугалимдер, техн. персоналдар жана окуучулар арасындагы бөөдө кырсыктарын алдын алуу жана кесепеттерин жоюу.
- Сабак учурунда окуучулар, жумуш учурунда техникалык кызматкерлердин, муглимдердин бөөдө кырсыктарды регистрациялоо журналынын жүргүзүү.
- Кружок жана дене тарбия ийримдеринин окуу куралдарынын спорт эмеректеринин абалынын коопсуздугун көзөмөлдөө.
- Шарты жок жерде сабак өтүүгө тыйуу салуу.
- Өрт коопсуздугу боюнча эмеректердин болушуна,
- Эвакуация пландарынын болушуна,

7. **Класс жетекчи жана кабинет башчылары милдеттедирилсин:**

- Окуу тарбия процессинде эмгек коргоо ,техника коопсуздугу ,өрт коопсуздугун сактоо нормалары сакталсын.
- Эгерде өмүрүнө зыян болсо ,жаракат алса биринчи жардам көрсөтүлсүн жана мектеп жетекчисине ,ата энесине билдирилсин.
- Каникулга чыгаарда техника коопсуздуу,өрт коопсуздугу,жол коопсуздугу боюнча эскертме өтүлсүн.
- Жалпы (өрт,суу,жол ,темир жол)кырсыктарды алдын алуу боюнча окуучуларга видео роликтер,окуулар өткөрүлсүн.

8. **Мектеп директору көзөмөлдөсүн:**

- Мектепке жаш мугалимдерди кабыл алганда мед.китеби менен кабыл алынсын.
- График боюнча мугалимдер жыл сайын медициналык кароодон өтүшсүн.
- СЭС,госнадзордун ,тех.инспектордун ,өрт инспексиясынын актысын мөөнөттөрү боюнча убагында аткарылсын.
- Эгерде окуу тарбия убагында кырсык болсо РББбөлүмүнө ,ата энелерге билдирсин.
- Эмгекти коргоо журналы КК менен бирдикте бекитилсин.
- Мектепке жаңы алынган кызматкерлер менен эскертме өткөрүлсүн.

9. **Мектеп директору эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук журналына жооп берет.**

- Дир.орун басары окуу процессиндеги Т.К эрежелеринин сактоо боюнча журналга жооп берет.
- Тарбия боюнча уюштуруучу сабактан тышкары иштерди өткөрүү убагында Т.К ,өрт коопсуздугуна түзүлгөн журналга жооп берет.
- Проф.комитетинин төр.айымы мектептеги окутуп - тарбиялоо Т.К өрт коопсуздугун жана эмгекти коргоо нормаларын сактоо иштерин көзөмөлдөйт.

10. **Ар бир мугалим КР конститутциясын,КР мыйзамдарын райондук ББ бөлүмүнүн токтомдорун,буйруктарын өз убагында аткарышсын.**

11. **Балдардын укугун коргоо конвенцииясын ар бир мугалим билиш керек.**

- Медициналык аптекалардын жана жеке коргоонуучу буюмдардын болушуна көзөмөл жүргүзүү.
- Окуучулардын арасында “эскертме журналына” кол коюу менен эскертмелер өтүлүүсү.
- Окуучулардын окуу шарттарынын начарлаш себептеринин баардыгын жетекчиге билдирип туруу (жарыктын жетишсиздиги,ызы - чуунун көптүгү)ж.б.
- Окуу процессинин учурундагы “Иш үстүндөгү болгон кырсыктар” журналына каттоо боюнча профсоюз комитетине жана жетекчиге билдирүү.
- Эмгекти коргоо эрежелери бузулган учурдагы кырсыктарды каттоо.

5. **Тарбиялык иштерди уютуруучуга Ч.Суюмбековага төмөнкүдөй жоопкерчилик жүктөлсүн.**

-“Эмгекти коргоо” норманы сактоонун негизинде тарбиялык иштер жүргүзүлсүн.
- Сабактан тышкаркы иштерди уюштурууда Т.К. жана өрт коопсуздугун сактоо боюнча эскертме өтүлсүн.
- Окучулар менен Ж.Ж.Э жана жол кырсыгынан сактоо боюнча үзгүлтүксүз иштер жүргүзүлсүн.
- Техникалык коопсуздукту сактоо эрежелери боюнча атайын журнал түзүлсүн.
- Сабактан кийин өзүн алып жүрүү боюнча окуучулар менен атайын ангеме өтүлсүн, окуучулардын кол коюлушу менен эскертме өтүлсүн.
- Мектеп окуучулары менен уюштурулган ишембиликте эмгек куралдарын туура пайдалануу жана этиет мамиле жасоо боюнча эскертме өтүлсүн.(орок,чалгы,айры,тырмоо)
- Экскурсияга,тоого, муз тебүүгө,бассейндерге, музейлерге барганда коопсуздук эрежелерин сактоо боюнча эскертме өтүлсүн жана ата –эне менен макулдашылсын.
- Биздин мектепте жана башка мектептердеги ар кандай уюштурулган спорттук мелдештерде тартип бузуучулукту болтурбоо максатында ИДНга эскертилсин, оюнда денесин кокустатып алганда биринчи жардам көрсөтүү үчүн фельдшерге алдын ала эскертилсин.
- Башка мектептерде уюштурулган спорттук оюндарга, олимпиядаларга, конкурстарга жөнөткөндө эскертме өтүлсүн.Жоопту мугалимдер бекитилсин.

6. **Кабинет башчылары:**

- Ар бир кабинетке бекитилген мугалим кабинеттеги техн.эрежелерди, өрт коопсуздугунун эрежелерин сактоо боюнча, о.э. көрсөтмө куралдарды пайдаланууда өзүн алып жүрүү жөнүндө окуучуларга эскертме өтүлсүн жана атайын журналга кол койулсун.
- Шарттары жок кабинеттерде сабак өтүүгө тыйуу салынсын.

Эмгекти коргоо жана техникалык коопсуздук буйругу менен тааныштым:

1. Алышова Р. / /
2. Оторобаева Н.Дж. / /
3. Шергазиева С.И. / /
4. Суерова А.Дж. / /
5. Бердигулова А.Б. / /
6. Ияскарова Р.М / /
7. Исмайылова К.С / /
8. Сатылганов Дж.Дж / /
9. Оморова А.С. / /
10. Картаңбаева Н.Б. / /
11. Усукеева А.У. / /
12. Суюмбекова Ч.А / /
13. Колдеева А.Дж / /
14. Эдилбек к Баян / /
15. Темирбек к Назира / /
16. Байсалбекова А / /
17. Жаныбеков А / /
18. Бейшеналиев И / /
19. Искендер к Салия / /
20. Асанбаева Р / /
21. Асанбекова Т / /
22. Ишенбеков М / /
23. Сатылганова Г / /

Директор: Сатылганов Дж.Дж.